

ZÁKLADNÍ ŠKOLA a MATEŘSKÁ ŠKOLA KAMENICE

ŠKOLNÍ ŘÁD

Škola je místem vzdělávání a výchovy. Důležitá je vzájemná motivace, spolupráce, pozitivní vztahy a rozvoj každého jedince orientovaný na zažití úspěchu a seberealizace.

1. Základní společenská pravidla dodržovaná žáky a pracovníky školy

- ◆ Vhodným pozdravem při příchodu, odchodu a během dne si prokazujeme navzájem úctu.
- ◆ Dodržujeme obecně zavedená společenská pravidla.
- ◆ Každý má právo požádat vhodným způsobem kohokoliv o laskavost, vznést dotaz a dostat odpověď.
- ◆ Za poskytnutou pomoc a podporu se umíme odvděčit úsměvem, poděkováním, projevem úcty.
- ◆ K vybavení školy a pomůckám se chováme šetrně a s ohledem na osobní bezpečnost všech.
- ◆ Ke všem lidem v naší škole se chováme s respektem k jejich právům a potřebám.
- ◆ Stavíme se na stranu těch, jejichž práva jsou narušována a děláme vše proto, abychom zabránili bezpráví.

2. Každý žák, zákonný zástupce a pracovník školy

1. Je rovnoprávným členem školního společenství.
2. Chápe svoji svobodu tak, že svojí činností neomezuje práva ostatních.
3. Je odpovědný za své jednání, které se řídí zásadami slušného chování.

3. Práva žáků

1. Žák má právo na vzdělání a školské služby, na účast ve výuce, odpočinek a volný čas.
2. Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
3. Žák má právo na demokratický, objektivní a respektující přístup všech dospělých.
4. Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání.
5. Žák má právo na pomoc učitele, má-li jakékoliv problémy a na zohlednění svých individuálních vzdělávacích potřeb (onemocnění, zdravotní postižení, specifické poruchy učení, mimořádné schopnosti a talent).
6. Žák má právo vyjadřovat své názory v souladu s článkem 1 školního řádu.
7. Žák má právo dostávat úkoly přiměřeně náročné.
8. Žák má právo být hodnocen individuálně a objektivně tak, aby svému hodnocení dobře rozuměl.
9. Žák má právo na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, před projevy rasismu, xenofobie, šikany a kyberšikany, před kontaktem s narkotiky a jinými návykovými a psychotropními látkami.
10. Žák má právo odvolat se ke svému třídnímu učiteli a následně i k řediteli školy, je-li přesvědčen, že je jeho činnost či chování nespravedlivě hodnoceno kterýmkoliv pracovníkem školy.
11. Žák má právo zakládat ve škole samosprávné orgány žáků a pracovat v nich.
12. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.

4. Povinnosti žáků

1. Řádně docházet do školy, řádně se vzdělávat a chovat se v souladu s dobrými mravy.
2. Dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
3. Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
4. Při vstupu do školy se v šatně přezout do vhodných přezůvek (obuv vhodná pro bezpečný pohyb po budově školy).
5. Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastní se činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků, do školní družiny a školního klubu je pro přihlášené žáky povinná. Odhlášení je možné vždy ke konci pololetí.
6. Žák je přítomen ve třídě na začátku vyučování 5 minut před zahájením vyučování, tj. v 7,25 hod. Na začátku každé vyučovací hodiny je na svém místě dle zasedacího pořádku, na vyučování je řádně připraven a vybaven. Aktivně se podílí na výuce a samostatným myšlením a vlastní aktivitou se tak připravuje pro svůj budoucí život. Pokud není na vyučování z vážných důvodů připraven, vhodným způsobem oznámí tuto skutečnost učiteli.
7. Při vyučování žák dodržuje pokyny vyučujících, chová se ukázněně a respektuje práva ostatních.
8. Po ukončené absenci si žák iniciativně doplní zameškané učivo podle pokynů vyučujících.
9. Žáci dodržují školní řád a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
10. Žáci do školy nenosí věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků, případně způsobit škodu na majetku školy.
5. Každý úraz nebo poranění je třeba ihned hlásit učiteli, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.
6. Ve třídě sedí žák podle zasedacího pořádku, své místo mění pouze se souhlasem učitele.
7. Po příchodu učitele do třídy, žák vstane, a tak pozdraví. Vstojí na svém místě oznamuje učiteli případné závažné skutečnosti týkající se vyučování v daném předmětu.

8. Mobilní telefony a další smart zařízení včetně příslušenství (dále jen „mobil“), elektronika, cenné věci, šperky a větší obnosy peněz do školy nepatří, žák je nemá nosit. Pokud si je žák nosí, činí tak na vlastní odpovědnost a škola neručí za jejich případnou ztrátu či poškození. Žák si musí zajistit stálý dohled nad těmito věcmi tak, aby nedošlo k jejich poškození, zneužití či ztrátě. V případě potřeby mohou žáci výše uvedené věci odložit do úschovy vyučujícímu.

9. Mobil má žák během vyučování zabezpečen tak, aby žádným způsobem nenarušoval výuku dle následujících bodů:

A) Žák smí mobil používat pouze před začátkem vyučování (do 7.30). V průběhu vyučování je používání mobilů zakázáno, včetně přestávek. Mobil je po tuto dobu vypnutý nebo uveden do tichého režimu.

B) Mobil nenahrazuje kalkulačku v hodinách – v obecné rovině není učební pomůckou. Použití mobilu či jeho využití jako učební pomůcky v průběhu vyučování (včetně přestávek) je možné pouze s výslovným souhlasem pedagoga.

C) Mobil smí žák použít pouze dle výše uvedeného v bodě A a B a dále:

- po skončení vyučování (po poslední vyučovací hodině) ve všech prostorách školy s výjimkou školní jídelny a navazujících prostor

-ve volných hodinách mezi dopoledním a odpoledním vyučováním

D) V případě potřeby telefonického kontaktu lze také využít pevnou linku nebo služební telefony v kancelářích školy.

E) V případě potřeby (např. porušení pravidel používání mobilů v bodech A až C) uloží žák mobil na pokyn pedagoga do úschovného boxu ve třídě.

10. Do tělocvičny, dílny a odborných pracoven vstupují žáci pouze s učitelem.

11. Během vyučování žák nesmí svévolně opustit budovu.

12. Při náhlé zdravotní indispozici, popř. k návštěvě lékaře odchází pouze v doprovodu rodičů nebo zaměstnance školy.

13. Na pracovní činnosti nosí žáci vhodnou pracovní obuv a oblečení.

14. Na hodiny tělesné výchovy být vybaven vhodným cvičebním oděvem a obuví zvláště do tělocvičny (sálová sportovní obuv a oděv) a na hřiště (venkovní sportovní obuv a oděv).

15. Ztrátu osobní věci hlásí žák okamžitě učiteli, popř. třídnímu učiteli. Nalezené věci se odevzdávají v ředitelně.

16. Při mimoškolních aktivitách, v dopravních prostředcích i při pobytu mimo budovu školy dodržují žáci pravidla slušného chování a pravidla bezpečnosti silničního provozu.

17. Žák je povinen upozornit kteréhokoliv učitele na projevy rasismu, neonacismu, xenofobie a šikany mezi spolužáky. Tyto sociálně patologické projevy jsou ve škole zakázány.

18. Žák je povinen dodržovat pravidla vnitřního řádu školní družiny, vnitřního řádu školní jídelny a řídit se řády odborných učeben.

5. Práva pedagogických pracovníků školy

1. Právo na partnerskou spolupráci se žáky i zákonnými zástupci.

2. Právo pozvat k návštěvě zákonného zástupce a jednat s ním o záležitostech souvisejících se vzděláním a výchovou jeho dítěte.

3. Právo vyjadřovat se otevřeně k chodu školy, navrhopvat případné změny a řešit problémy s vedením školy.

4. Právo na zdvořilé a korektní jednání a důstojné prostředí, ve kterém vykonává svoji práci.

5. Právo v souladu s RVP ZV a ŠVP ZV sám rozhodnout o metodách a postupech, které slouží k naplňování vzdělávacích cílů školy při výchově a vzdělání žáků.

6. Právo v rámci kompetencí třídního učitele po dohodě s ředitelem školy a rodiči organizovat samostatně výchovně vzdělávací akce se třídou.

6. Povinnosti pedagogických pracovníků školy

1. Vytvářet při vyučování a dalších činnostech pozitivní atmosféru, respektovat práva ostatních členů školní komunity.

2. Motivovat žáky k aktivní spoluúčasti na dění ve škole.

3. Pozorně vyslechnout dotazy, přání či stížnosti žáka, vhodným způsobem odpovědět a zachovat důvěrnost informací.

4. Vždy zajistit řádný průběh vyučování v souladu s ŠVP ZV a zabránit narušování vyučování.

5. Objektivně hodnotit chování a výsledky vzdělávání žáků s ohledem na jejich individuální potřeby.

6. Po příchodu a před odchodem ze školy se seznámit se změnami a úkoly na informačních plochách ve sborovně.

7. Na požádání projednat s rodičem jakoukoliv záležitost týkající se jeho dítěte ve smluvenou dobu.

8. Svůj mobilní telefon uvést v průběhu vyučování a služebního jednání do tichého provozu.

9. Po ukončené absenci žáka mu na základě jeho iniciativy sdělit rozsah zameškaného učiva a individuálně mu pomoci se s učivem seznámit.

7. Práva zákonných zástupců žáků

1. Na informace o průběhu a výsledcích školní výchovy vzdělávání svého dítěte.

2. Volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí.

3. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáků.

4. Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání žáků podle platné legislativy.

5. Na včasné a podrobné informace k aktivitám školy organizovaným mimo běžný rozvrh a provoz.

8. Povinnosti zákonných zástupců žáků

1. Zajistit, aby žák řádně docházel do školy a pomáhat svému dítěti při plnění školních povinností, především vytvořením podmínek pro učení a kontrolou přípravy na výuku.
2. Sledovat průběžné výsledky vzdělávání žáka prostřednictvím informací školy (Informační systém Bakaláři, žákovská knížka), případně na ně včas a vhodným způsobem reagovat.
3. Doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Učinit tak může prostřednictvím Komens (informační systém Bakaláři), osobně, telefonicky (567 273 337) popř. e-mailem třídnímu učiteli.
Pokud nebyly důvody žákovy nepřítomnosti doloženy prostřednictvím systému Komens nebo e-mailem, je třeba doložit jeho nepřítomnost písemně, a to do pěti dnů po návratu do školy.
4. Při výuce podle §184a školského zákona je dokládána žákovy nepřítomnost ve výuce obdobným způsobem. V odůvodněných případech (při pochybnostech o žákově nepřítomnosti trvajících více než dva dny) může ředitel školy vyžadovat omluvenku od lékaře. Uvolňování žáka z vyučování do dvou dnů je v kompetenci třídního učitele. O uvolnění žáka na více dnů informují zákonní zástupci předem ředitele školy písemně s odůvodněním.
4. Při odchodu ze školy mimo běžný konec výuky (např. k lékaři) si žáka vyzvednou zákonní zástupci žáka. Pokud zákonný zástupce v písemné omluvence oznámí škole samostatný odchod žáka ze školy, zodpovídá škola za žáka pouze do doby, než opustí školní budovu.
5. Na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
6. Odstranit škodu na školním majetku, kterou úmyslně nebo závažným porušením školního řádu zavinilo jeho dítě, či finančně uhradit opravu.
7. Zajistit, aby infikované a nemocné dítě nenavštěvovalo školu ani další aktivity v kolektivu dětí.
8. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
9. Oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.
10. Zákonný zástupce podá škole odůvodnění v případě neúčasti žáka na školních kurzech a dalších aktivitách, které jsou v souladu s platným ŠVP a je při nich nutná finanční spoluúčast zákonných zástupců (osobní důvody, zdravotní důvody).
11. O dlouhodobé uvolnění žáka z tělesné výchovy nebo části vyučování ze zdravotních nebo jiných důvodů rozhoduje ředitel školy na základě písemné žádosti zákonných zástupců, která je doložena písemným doporučením registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře, nebo je písemně odůvodněna zákonným zástupcem. O uvolnění žáka ředitel informuje třídního učitele a dané vyučující.

9. Pravidla pro hodnocení žáků

Hodnocení žáků se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. a vyhláškou č. 48/2005 Sb. v platném znění.
Podrobnosti hodnocení žáků upravují Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou pro svoji rozsáhlou samostatnou směrnici.

10. Vnitřní režim školy

1. Vyučování začíná v 7.30 hodin.
2. Školní budova se ve dnech, kdy probíhá vyučování, pro žáky otevírá v 6.50 hodin dopoledne a uzavírá v 16 hodin. V jinou dobu, vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dohled. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově a při všech činnostech školy souvisejících s vyučováním.
3. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 50 minut. V době této přestávky mohou žáci, kteří mají odpolední vyučování odcházet ze školní budovy, škola za jejich pohyb mimo školní budovu neodpovídá. Pokud se v době polední přestávky vyskytují na určených místech ve škole (šatna, chodby, kmenová učebna) musí dodržovat ustanovení školního řádu, zachovávat klid a pořádek. Pohyb po školních prostorách musí omezit natolik, aby nenarušovali výuku v ostatních třídách. Při porušení těchto ustanovení mohou být na dobu polední přestávky nebo dobu, po kterou čekají na kroužky, vykázáni ze školy.
4. Pokud se žáci při čekání na kroužky pohybují ve školní budově, platí pro ně stejné zásady jako v bodě 12.3.
5. Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky na místa k tomu určená v šatnách a ihned odcházejí do učeben. V šatnách se bezdůvodně nezdržují. V průběhu vyučování je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vyučujícího. Každý žák, jemuž byl přidělen klíč od třídní šatny, zodpovídá za její řádné uzavření po svém odchodu.
6. Při organizaci výuky jinak, než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
7. O všech přestávkách je umožněn pohyb dětí mimo třídu.

8. V období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce (ředitelské volno).
9. Za pobyt žáka ve školní družině platí zástupci žáka poplatek. Výši úplaty stanoví ředitel školy ve směrnici pro činnost školní družiny.
10. Otevírání oken o přestávce a v hodinách je žákům dovoleno pouze se souhlasem učitele.
11. Pokud žák nedodrжуje školní řád, řád školní družiny, může být ze zájmových a nepovinných útvarů, školní družiny a školní jídelny vyloučen.
12. Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku.
13. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

14. Vyučovací hodiny a přestávky

1. Dopolední výuka	2. Odpolední výuka
1. 7,30 - 8,15	7. 13,10 - 13,55
2. 8,25 - 9,10	8. 14,00 - 14,45
3. 9,30 - 10,15	
4. 10,25 - 11,10	
5. 11,20 - 12,05	
6. 12,15 - 13,00	

15. Ukončení vyučování

- a) Po skončení vyučování ve třídě žáci posbírají odpadky, setrou tabuli, zvednou židličky a zavřou okna.
- b) Do šatny a jídelny odcházejí žáci pod dohledem vyučujícího poslední vyučovací hodiny.

11. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

- Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- Žákům není v době mimo vyučování dovoleno zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou.
- Žákům je zakázáno svévolně manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením.
- Při výuce v tělocvičně, dílnách, na pozemcích, v laboratoři zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí související s vyučováním.
- Šatny s odloženými svršky žáků jsou uzamčeny, klíče od šaten mají žáci na základě zaplacení vratné kauce u sebe.
- Škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb přihlíží k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí, žáků a studentů při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy-pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům. Počet žáků na jednu osobu zajišťující při těchto akcích dohled nesmí přesáhnout 25. Další pravidla stanovuje samostatná směrnice.
- Škola vede evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, k nimž došlo při činnostech souvisejících s výchovně vzdělávacími činnostmi školy, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím. Záznam o úraze do knihy úrazů provádí bezodkladně zaměstnanec, který v danou chvíli vykonával nad daným žákem dohled.
- Při všech činnostech souvisejících se vzdělávacími a výchovnými činnostmi školy škola postupuje tak, aby žáci byli chráněni před sociálně-patologickými jevy dle článku 3, bodu 9 tohoto řádu.
- Zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.
- Při zjištěných projevech rizikového chování u dětí a žáků škola postupuje v souladu s pokyny a metodickými doporučeními MŠMT vydanými k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních.
- Ve vnitřních i vnějších prostorách všech typů škol (v areálu) a na akcích pořádaných školou je zakázáno kouřit, užívat alkohol, vyrábět, distribuovat, přechovávat, užívat, šířit a propagovat omamné a psychotropní látky.

12. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí a žáků

- Žáci jsou vedeni ke správnému a šetrnému zacházení s majetkem školy včetně vybavení společných prostor.

2. S učebnicemi, školními pomůckami a dalším školním majetkem žáci zachází šetrně.
2. Při každém svévolném poškození nebo zničení majetku školy či osob je vyžadována úhrada od zákonných zástupců žáka, který poškození způsobil chováním a jednáním, kterým porušil pravidla školního řádu. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, zřizovateli, případně orgánům sociální péče.
3. Ztrátu nebo poškození věcí, které jsou v majetku školy hlásí žáci neprodleně třídnímu nebo kterémukoliv učiteli. Dbají také na dostatečné zajištění svých osobních věcí.

13. Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí, žáků a studentů ve školách

1. Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy, studijní skupiny, oddělení nebo kursu ve škole nebo většiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, z mateřské školy nebo z odloučeného pracoviště nebo z nejméně jedné třídy, ve které se vzdělávají pouze tyto děti, poskytuje škola dotčeným dětem a žákům vzdělávání distančním způsobem.
2. Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.
3. Děti a žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem. Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám dítěte, žáka nebo studenta pro toto vzdělávání.

17. Závěrečná ustanovení

Tento školní řád je závazný pro všechny žáky a zaměstnance školy. Každý třídní učitel je povinen seznámit žáky s aktuálním zněním školního řádu.

Tento školní řád byl vydán na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění dne 1. září 2023, s platností od 1. 9. 2023 a účinností od 1. 9. 2023. Předchozí verze školního řádu se tímto ruší. Předáno k projednání školské radě dne 1. 9. 2023.

Číslo jednací ZSMSKA/67/2023/ZS

.....
ředitel školy